

Vemb Varmeværk

Vestergade 17, 7570 Vemb
CVR-nr. 27 36 09 12

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 19.03.25

Gert Hingebjerg

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 24

Virksomheden

Vemb Varmeværk
Vestergade 17
7570 Vemb
Hjemsted: Holstebro
CVR-nr.: 27 36 09 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Driftsleder Flemming Paaske Pedersen

Bestyrelse

formand Knud Bakke
Næstformand Torben Frandsen
Kasserer Kr. P. Christensen
Poul Erik Tvistholm
Lejerrepræsentant Aage Stengaard Sig

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24 for Vemb Varmeværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de næsvendige tilpasninger der følger af lov om varmemforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vemb, den 6. marts 2025

Direktionen

Flemming Paaske Pedersen
Driftsleder

Bestyrelsen

Knud Bakke
Formand

Torben Frandsen
Næstformand

Kr. P. Christensen
Kasserer

Poul Erik Tvistholm

Aage Stengaard Sig
Lejerrepræsentant

Til ejeren i Vemb Varmeværk**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vemb Varmeværk for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 6. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består af produktion og distribution af varme, på billigste og mest miljøvenlige måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Selskabet har outsourcet administrationen og styringen af opkrævning af varmeafgifter fra forbrugerne. Selskabets samarbejdspartner har haft udfordringer i forbindelse med årsafregning til forbrugerne. For enkelte forbrugere er det ikke lykkedes at danne en årsopgørelse på tidspunktet for regnskabsafslæsnings. Det er derudover konstateret at hovedparten af selskabets forbrugere har modtaget en fejlbehæftet opkrævning af incitamentstarif. Det har ikke på tidspunktet for regnskabsafslægnings været muligt for administrationen at beregne og opgøre fejls størrelse. Fejlen er skønsmæssig estimeret til t.DKK 82 som er indregnet i balancen under periodeafgrænsningsposter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 0 efter indregning af en underdækning på DKK 682.675. Den akkumulerede underdækning udgør herefter DKK 1.566.754. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.177.111.

Ledelsen finder årets resultat mindre tilfredsstillende. Omkostingsniveauet har været højere end forventet. For regnskabsåret 1/1 2025 - 31/12 2025 budgetteres der med en overdækning på t.DKK 1.317.

Virksomheden har ændret regnskabsår fra 01.07 - 30.06 til 01.01 - 31.12. Første regnskabsår efter omlægningen udgør perioden 01.07.24 - 31.12.24. Omlægningen er gennemført som følge af genealforsamlingsbeslutning. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige, da regnskabsåret for sammenligningsåret er 12 måneder og indeværende år er for 6 måneder.

Resultatopgørelse

Note		01.07.24	2023/24
		31.12.24	2023/24
		DKK	DKK
2	Nettoomsætning	4.934.033	9.035.158
3	Produktionsomkostninger	-2.588.215	-4.778.243
	Bruttofortjeneste	2.345.818	4.256.915
4	Distributionsomkostninger	-1.873.482	-3.273.824
5	Administrationsomkostninger	-342.343	-716.651
6	Andre driftsindtægter	0	37.500
	Resultat før finansielle poster	129.993	303.940
7	Finansielle indtægter	2.357	1.108
8	Finansielle omkostninger	-132.350	-305.048
	Finansielle poster i alt	-129.993	-303.940
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		31.12.24 DKK	30.06.24 DKK
	Grunde, bygninger og interne installationer	3.548.396	4.055.115
	Eksterne installationer	4.195.474	3.724.991
9	Materielle anlægsaktiver i alt	7.743.870	7.780.106
	Indskud Dansk Fjernvarmes Projektselskab A.m.b.a.	9.285	9.285
	Finansielle anlægsaktiver i alt	9.285	9.285
	Anlægsaktiver i alt	7.753.155	7.789.391
	Råvarer og hjælpematerialer	622.032	400.072
	Varebeholdninger i alt	622.032	400.072
	Tilgodehavender hos forbrugere	56.884	509.081
10	Andre tilgodehavender	392.946	477.173
	Periodeafgrænsningsposter	80.340	214.632
13	Takstmæssig underdækning	1.566.754	884.079
	Tilgodehavender i alt	2.096.924	2.084.965
	Indestående i kreditinstitutter	53.297	53.153
11	Likvide beholdninger i alt	53.297	53.153
	Omsætningsaktiver i alt	2.772.253	2.538.190
	Aktiver i alt	10.525.408	10.327.581

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	30.06.24 DKK
	Indskudskapital	2.177.111	2.177.111
	Egenkapital i alt	2.177.111	2.177.111
12	Gæld til kreditinstitut	4.605.856	5.177.842
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.605.856	5.177.842
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.143.143	1.141.487
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	1.191.190	620.747
	Gæld til forbrugere	123.512	536.548
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	754.651	618.712
14	Anden gæld	98.695	55.134
	Periodiseret salg til forbrugere	431.250	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.742.441	2.972.628
	Gældsforpligtelser i alt	8.348.297	8.150.470
	Passiver i alt	10.525.408	10.327.581

16 Eventualforpligtelser

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

1. Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for regnskabsåret 01.07.24 - 31.12.24 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft væsentlig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede indtægter, aktiver og forpligtelser:

Selskabet har outsourcet administrationen og styringen af opkrævning af varmeafgifter fra forbrugerne. Selskabets samarbejdspartner har haft udfordringer i forbindelse med årsafregning til forbrugerne. For enkelte forbrugere er det ikke lykkedes at danne en årsopgørelse på tidspunktet for regnskabsafslæsnig. Det er derudover konstateret at hovedparten af selskabets forbrugere har modtaget en fejlbehæftet opkrævning af incitamentstarif. Det har ikke på tidspunktet for regnskabsaflægning været muligt for administrationen at beregne og opføre fejls størrelse. Fejlen er skønsmæssig estimeret til t.DKK 82 som er indregnet i balancen under periodeafgrænsningsposter.

	01.07.24	
	31.12.24	2023/24
	DKK	DKK
2. Nettoomsætning		
Varmeforbrugsafgifter	2.716.349	6.622.575
Faste afgifter	1.279.446	2.192.704
Målerafgifter	255.563	506.516
Regulering omsætning tidligere år	0	-22.222
Regulering af takstmæssig under-/overdækning	682.675	-264.415
I alt	4.934.033	9.035.158

01.07.24	
31.12.24	2023/24
DKK	DKK

3. Produktionsomkostninger

Flis	1.527.240	3.806.911
Olie	347.942	244.603
Punktafgift	10.466	31.207
Asketransport	21.287	75.454
Kemikalier	34.309	53.169
Vedligeholdelse og analyse spildevand	57.374	59.492
Kursusomkostninger	3.044	11.452
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	583.785	499.393
El	148.949	278.568
Vask og rengøring	13.027	11.944
Værktøj	0	62
Værnemidler/sikkerhedsudstyr	2.174	2.558
Telefoni	4.660	0
Forsikring	47.401	34.307
Fordelt personaleomkostninger	254.712	463.669
Fordelt lokaleomkostninger	26.668	57.604
Afskrivninger varmekværk	506.719	1.013.437
	3.589.757	6.643.830
Beregnet ledningstab overført til distributionsomkostninger	-1.001.542	-1.865.587
I alt	2.588.215	4.778.243

01.07.24	
31.12.24	2023/24
DKK	DKK

4. Distributionsomkostninger

Annoncer	5.935	7.238
Vedligeholdelse af ledningsnet	265.685	366.182
Måleromkostninger	0	12.000
Drift af varebil	10.425	11.073
Fordelt personaleomkostninger	318.389	579.588
Afskrivninger ledningsnet	271.506	432.156
	871.940	1.408.237
Beregnet ledningstab overført fra produktionsomkostninger	1.001.542	1.865.587
I alt	1.873.482	3.273.824

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.468	3.667
It-omkostninger	0	85.900
PBS-omkostninger	0	47.603
Telefon og internet	0	10.916
Porto og gebyrer	6.858	8.539
Revisorhonorar	99.320	76.914
Bogholderimæssig assistance	90.986	202.967
Konsulentassistance	2.313	58.773
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	-29.708	340
Kontingenter	78.420	57.764
Repræsentation	0	8.511
Mødeomkostninger	24.045	32.439
Fordelt personaleomkostninger	63.678	115.918
Fordelt lokaleomkostninger	2.963	6.400
I alt	342.343	716.651

01.07.24	
31.12.24	2023/24
DKK	DKK

6. Andre driftsindtægter

Rykkergebyr	0	29.000
Flyttergebyr	0	8.500
I alt	0	37.500

7. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitut	2.357	1.108
-----------------------	-------	-------

8. Finansielle omkostninger

Renter, Kommunekredit	111.546	270.103
Renter, pengeinstitut	18.773	0
Renter, kreditorer	2.031	501
Garantiomkostninger	0	34.444
I alt	132.350	305.048

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og interne installationer	Eksterne in- stallationer	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	I alt
Kostpris pr. 01.07.24	25.187.923	9.965.503	113.004	35.266.430
Tilgang i året	0	741.989	0	741.989
Kostpris pr. 31.12.24	25.187.923	10.707.492	113.004	36.008.419
Anvendte henlæggelser pr. 01.07.24	-3.000.000	-350.000	0	-3.350.000
Anvendte henlæggelser pr. 31.12.24	-3.000.000	-350.000	0	-3.350.000
Afskrivninger pr. 01.07.24	-18.132.808	-5.890.512	-113.004	-24.136.324
Afskrivninger i året	-506.719	-271.506	0	-778.225
Afskrivninger pr. 31.12.24	-18.639.527	-6.162.018	-113.004	-24.914.549
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	3.548.396	4.195.474	0	7.743.870
			31.12.24 DKK	30.06.24 DKK

10. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	240.454	477.173
Tilgodehavende hos Vestforsyning	152.492	0
I alt	392.946	477.173

	31.12.24 DKK	30.06.24 DKK
--	-----------------	-----------------

11. Likvide beholdninger

Sparekassen Thy, nr. 9859 4106032	53.297	53.153
I alt	53.297	53.153

Likvide beholdninger kr. 53.297 er deponeret til sikkerhed for nedtagning og reetablering efter ledningsnet opsat på fremmed bygningsværk.

12. Gæld til kreditinstitut

KommuneKredit, Var., restløbetid 5½ år	5.748.999	6.319.329
Gæld til kreditinstitut i alt	5.748.999	6.319.329
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitut	-1.143.143	-1.141.487
I alt	4.605.856	5.177.842
Gæld til forfald efter 5 år	0	579.000

13. Takstmæssig underdækning

Takstmæssig underdækning	1.566.754	884.079
--------------------------	-----------	---------

Takstmæssig underdækning, der er indregnet i budget 1/1 - 31/12 25 udgør t.DKK 1.317.
Takstmæssig underdækning, der indregnes i budget 2026 udgør t.DKK 250

	31.12.24	30.06.24
	DKK	DKK

14. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	24.478	25.668
ATP og andre sociale ydelser	5.327	3.149
Pensionsbidrag	0	1.317
Feriepenge	68.890	25.000
I alt	98.695	55.134

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Likvide beholdninger kr. 53.297 er deponeret til sikkerhed for nedtagning og reetablering efter ledningsnet opsat på fremmed bygningsværk.

16. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.24.

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse, med de nødvendige tilpaninger som følger af lov om varmeforsyning.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Virksomheden har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Omlægning af regnskabsår

Virksomheden har ændret regnskabsår fra 01.07 - 30.06 til 01.01 - 31.12. Første regnskabsår efter omlægningen udgør perioden 01.07.24 - 31.12.24. Omlægningen er gennemført som følge af genealforsamlingsbeslutning. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige, da regnskabsåret for sammenligningsåret er 12 måneder og indeværende år er for 6 måneder.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af årets produktion af varme, målerleje og faste afgifter samt årets over- eller underdækning.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til produktion af varme solgt i året, herunder køb af brændsel, vedligeholdelse, løn samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til distribution af varme, herunder omkostninger til drift af ledningsnet, løn, beregnet varmetab i forbindelse med distributionen samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Interne installationer, grunde og bygning	8-25	0
Eksterne installationer	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Virksomheden er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt sva-

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

rer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Knud Bakke

Bestyrelse

Serienummer: 81f38480-ae41-41cf-90c3-5745444dddb7

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-03-06 14:57:34 UTC



Poul Erik Tvistholm

Bestyrelse

Serienummer: 82a68179-cdba-42d2-9106-911f933e2afc

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-06 17:44:30 UTC



Flemming Paaske Pedersen

Direktion

Serienummer: cc0a7ea0-5bee-4235-8206-fdc5f1b753a2

IP: 46.36.xxx.xxx

2025-03-06 20:38:37 UTC



Torben Bjerrum Mathiasen

Bestyrelse

Serienummer: f279c2d6-7106-420a-af6e-b50f679ba584

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-03-07 06:19:39 UTC



Jens Christian Andersen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

Serienummer: 0870d47a-7ee5-4f45-850a-7180e4eca1ae

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-07 06:54:47 UTC



Kristen Peder Gadegaard Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 5bd7e8f3-059f-4ffc-b8ee-ac42bdffa521

IP: 176.20.xxx.xxx

2025-03-07 10:30:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Aage Stengaard Sig

Bestyrelse

Serienummer: bad7eb32-1786-43f3-b35c-8db591817e8f

IP: 46.36.xxx.xxx

2025-03-17 09:32:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter