

Vemb Varmeværk

Vestergade 17, 7570 Vemb
CVR-nr. 27 36 09 12

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.23 - 30.06.24

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 23.09.24

Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Noter	12 - 22

Virksomheden

Vemb Varmeværk
Vestergade 17
7570 Vemb
Hjemsted: Holstebro
CVR-nr.: 27 36 09 12
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Direktion

Driftsleder Flemming Paaske Pedersen

Bestyrelse

Knud Bakke
Torben Frandsen
Kr. P. Christensen
Poul Erik Tvistholm
Aage Stengaard Sig

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.23 - 30.06.24 for Vemb Varmeværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.24 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.23 - 30.06.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vemb, den 14. august 2024

Direktionen

Flemming Paaske Pedersen
Driftsleder

Bestyrelsen

Knud Bakke
Formand

Torben Frandsen
Næstformand

Kr. P. Christensen
Kasserer

Poul Erik Tvistholm

Aage Stengaard Sig
Lejerrepræsentant

Til ejeren i Vemb Varmeværk**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vemb Varmeværk for regnskabsåret 01.07.23 - 30.06.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.24 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.23 - 30.06.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følger af varmemforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant,

samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 14. august 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jens Christian Andersen
Statsaut. revisor

Ole Tang
Reg. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består af produktion og distribution af varme, på billigste og mest miljøvenlige måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.23 - 30.06.24 udviser et resultat på DKK 0 efter indregning af en overdækning på DKK 264.415. Den akkumulerede underdækning udgør herefter DKK 886.566. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.177.111.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende. Omkostingsniveauet har været højere end forventet. For regnskabsåret 1/7 2024 - 31/12 2024 budgetteres der med en overdækning på t.DKK 139.

Virksomheden har på generalforsamlinger i foråret 2024 besluttet at ændre regnskabsår, så regnskabsåret fra 2025 følger kalenderåret.

Resultatopgørelse

Note		2023/24 DKK	2022/23 DKK
1	Nettoomsætning	9.035.158	8.832.781
2	Produktionsomkostninger	-4.778.243	-4.766.141
	Bruttofortjeneste	4.256.915	4.066.640
3	Distributionsomkostninger	-3.273.824	-3.090.859
4	Administrationsomkostninger	-716.651	-838.497
5	Andre driftsindtægter	37.500	40.319
	Resultat før finansielle poster	303.940	177.603
6	Finansielle indtægter	1.108	0
7	Finansielle omkostninger	-305.048	-177.603
	Finansielle poster i alt	-303.940	-177.603
	Årets resultat	0	0

AKTIVER

Note		30.06.24 DKK	30.06.23 DKK
	Grunde, bygninger og interne installationer	4.055.115	5.068.552
	Eksterne installationer	3.724.991	3.352.529
8	Materielle anlægsaktiver i alt	7.780.106	8.421.081
	Indskud Dansk Fjernvarmes Projektselskab A.m.b.a.	9.285	9.285
	Finansielle anlægsaktiver i alt	9.285	9.285
	Anlægsaktiver i alt	7.789.391	8.430.366
	Råvarer og hjælpematerialer	400.072	382.777
	Varebeholdninger i alt	400.072	382.777
	Tilgodehavender hos forbrugere	509.081	1.008.110
9	Andre tilgodehavender	477.173	103.290
	Periodeafgrænsningsposter	214.632	25.992
12	Takstmæssig underdækning	884.079	1.148.494
	Tilgodehavender i alt	2.084.965	2.285.886
	Indestående i kreditinstitutter	53.153	210.995
10	Likvide beholdninger i alt	53.153	210.995
	Omsætningsaktiver i alt	2.538.190	2.879.658
	Aktiver i alt	10.327.581	11.310.024

PASSIVER

Note		30.06.24 DKK	30.06.23 DKK
	Indskudskapital	2.177.111	2.162.214
	Egenkapital i alt	2.177.111	2.162.214
11	Gæld til kreditinstitut	5.177.842	6.319.329
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.177.842	6.319.329
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.141.487	1.138.183
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	620.747	0
	Gæld til forbrugere	536.548	287.764
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	618.712	424.064
13	Anden gæld	55.134	54.330
	Periodeafgrænsningsposter	0	924.140
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.972.628	2.828.481
	Gældsforpligtelser i alt	8.150.470	9.147.810
	Passiver i alt	10.327.581	11.310.024

15 Eventualforpligtelser

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
1. Nettoomsætning		
Varmeforbrugsafgifter	6.622.575	5.227.183
Faste afgifter	2.192.704	2.175.146
Målerafgifter	506.516	502.843
Regulering omsætning tidligere år	-22.222	0
Regulering af takstmæssig under-/overdækning	-264.415	927.609
I alt	9.035.158	8.832.781

2. Produktionsomkostninger

Flis	3.806.911	3.408.299
Olie	244.603	247.254
Punktafgift	31.207	22.578
Asketransport	75.454	78.192
Kemikalier	53.169	75.648
Vedligeholdelse og analyse spildevand	59.492	48.195
Kursusomkostninger	11.452	13.020
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	499.393	528.651
El	278.568	546.618
Vask og rengøring	11.944	25.595
Værktøj	62	1.778
Værnemidler/sikkerhedsudstyr	2.558	3.358
Forsikring	34.307	25.965
Fordelt personaleomkostninger	463.669	462.053
Fordelt lokaleomkostninger	57.604	212.234
Afskrivninger varmekværk	1.013.437	1.013.437
	6.643.830	6.712.875
Beregnet ledningstab overført til distributionsomkostninger	-1.865.587	-1.946.734
I alt	4.778.243	4.766.141

	2023/24 DKK	2022/23 DKK
3. Distributionsomkostninger		
Annoncer	7.238	0
Vedligeholdelse af ledningsnet	366.182	51.275
Måleromkostninger	12.000	11.887
Drift af varebil	11.073	18.091
Fordelt personaleomkostninger	579.588	577.567
Afskrivninger ledningsnet	432.156	485.305
	1.408.237	1.144.125
Beregnet ledningstab overført fra produktionsomkostninger	1.865.587	1.946.734
I alt	3.273.824	3.090.859

4. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	3.667	8.344
It-omkostninger	85.900	116.945
PBS-omkostninger	47.603	50.441
Telefon og internet	10.916	9.613
Porto og gebyrer	8.539	7.284
Revisorhonorar	76.914	78.812
Bogholderimæssig assistance	202.967	100.721
Konsulentassistance	58.773	183.497
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	340	1.724
Kontingenter	57.764	62.575
Repræsentation	8.511	40.457
Mødeomkostninger	32.439	38.989
Fordelt personaleomkostninger	115.918	115.513
Fordelt lokaleomkostninger	6.400	23.582
I alt	716.651	838.497

	2023/24	2022/23
	DKK	DKK

5. Andre driftsindtægter

Rykkergebyr	29.000	28.919
Flyttergebyr	8.500	11.400
I alt	37.500	40.319

6. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitut	1.108	0
-----------------------	-------	---

7. Finansielle omkostninger

Renter, Kommunekredit	270.103	134.583
Renter, pengeinstitut	0	2.406
Renter, kreditorer	501	487
Garantiomkostninger	34.444	40.127
I alt	305.048	177.603

8. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og interne installationer	Eksterne in- stallationer	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	I alt
Kostpris pr. 01.07.23	25.187.923	9.160.886	113.004	34.461.813
Tilgang i året	0	804.617	0	804.617
Kostpris pr. 30.06.24	25.187.923	9.965.503	113.004	35.266.430
Anvendte henlæggelser pr. 01.07.23	-3.000.000	-350.000	0	-3.350.000
Anvendte henlæggelser pr. 30.06.24	-3.000.000	-350.000	0	-3.350.000
Afskrivninger pr. 01.07.23	-17.119.371	-5.458.356	-113.004	-22.690.731
Afskrivninger i året	-1.013.437	-432.156	0	-1.445.593
Afskrivninger pr. 30.06.24	-18.132.808	-5.890.512	-113.004	-24.136.324
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.24	4.055.115	3.724.991	0	7.780.106

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	477.173	103.290
I alt	477.173	103.290

	30.06.24 DKK	30.06.23 DKK
--	-----------------	-----------------

10. Likvide beholdninger

Sparekassen Thy, nr. 9859 4106032	53.153	53.153
Sparekassen Thy, nr. 9859 4106040	0	157.842
I alt	53.153	210.995

Likvide beholdninger kr. 53.153 er deponeret til sikkerhed for nedtagning og reetablering efter ledningsnet opsat på fremmed bygningsværk.

11. Gæld til kreditinstitut

KommuneKredit, Var., restløbetid 5½ år	6.319.329	7.457.512
Gæld til kreditinstitut i alt	6.319.329	7.457.512
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitut	-1.141.487	-1.138.183
I alt	5.177.842	6.319.329
Gæld til forfald efter 5 år	579.000	1.733.000

12. Takstmæssig underdækning

Takstmæssig underdækning	884.079	1.148.494
--------------------------	---------	-----------

Takstmæssig underdækning, der er indregnet i budget 1/7 24 - 31/12 24 udgør t.DKK 139.
Takstmæssig underdækning, der indregnes i budget 2025 udgør t.DKK 745

	30.06.24 DKK	30.06.23 DKK
13. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	25.668	52.825
ATP og andre sociale ydelser	3.149	839
Pensionsbidrag	1.317	0
Feriepenge	25.000	666
I alt	55.134	54.330

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Likvide beholdninger kr. 53.153 er deponeret til sikkerhed for nedtagning og reetablering efter ledningsnet opsat på fremmed bygningsværk.

15. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.24.

16. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse, med de nødvendige tilpasninger der følger af varmemforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af årets produktion af varme, målerleje og faste afgifter samt årets over- eller underdækning.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til produktion af varme solgt i året, herunder køb af brændsel, vedligeholdelse, løn samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til distribution af varme, herunder omkostninger til drift af ledningsnet, løn, beregnet varmetab i forbindelse med distributionen samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Interne installationer, grunde og bygning	8-25	0
Eksterne installationer	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Virksomheden er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, interne og eksterne installationer og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Christian Andersen

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

Serienummer: 0870d47a-7ee5-4f45-850a-7180e4eca1ae

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-08-15 11:36:07 UTC



Poul Erik Tvistholm

Bestyrelse

Serienummer: 82a68179-cdba-42d2-9106-911f933e2afc

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-08-15 11:40:29 UTC



Ole Tang

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

Serienummer: f355cad6-d5bf-466d-ad1b-7d9fee70c458

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-08-15 12:11:47 UTC



Flemming Paaske Pedersen

Driftsleder

Serienummer: cc0a7ea0-5bee-4235-8206-fdc5f1b753a2

IP: 46.36.xxx.xxx

2024-08-15 12:48:56 UTC



Torben Bjerrum Mathiasen

Bestyrelse

Serienummer: f279c2d6-7106-420a-af6e-b50f679ba584

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-08-15 13:14:01 UTC



Knud Bakke

Bestyrelse

Serienummer: 81f38480-ae41-41cf-90c3-5745444dddb7

IP: 37.97.xxx.xxx

2024-08-15 15:11:49 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kristen Peder Gadegaard Christensen

Bestyrelse

Serienummer: 5bd7e8f3-059f-4ffc-b8ee-ac42bdffa521

IP: 176.20.xxx.xxx

2024-08-15 17:29:15 UTC



Aage Stengaard Sig

Bestyrelse

Serienummer: bad7eb32-1786-43f3-b35c-8db591817e8f

IP: 37.97.xxx.xxx

2024-09-02 07:46:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**