

# Vemb Varmeværk A.m.b.a.

Vestergade 17, 7570 Vemb  
CVR-nr. 27 36 09 12

## Årsrapport for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 14.09.21

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 23

---

**Virksomheden**

---

Vemb Varmeværk A.m.b.a.  
Vestergade 17  
7570 Vemb  
Telefon: 97481699  
Hjemsted: Holstebro  
CVR-nr.: 27 36 09 12  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

---

**Direktion**

---

Driftsleder Bent Follesen

---

**Bestyrelse**

---

Knud Bakke  
Torben Frandsen  
Kr. P. Christensen  
Poul Erik Tvistholm  
Knud Knudsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21 for Vemb Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.21 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vemb, den 19. august 2021

### **Direktionen**

Bent Follesen  
Driftsleder

### **Bestyrelsen**

Knud Bakke  
Formand

Torben Frandsen  
Næstformand

Kr. P. Christensen  
Kasserer

Poul Erik Tvistholm

Knud Knudsen  
Lejerrepræsentant

**Til andelshaverne i Vemb Varmeværk A.m.b.a.****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Vemb Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.21 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.20 - 30.06.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at årsregnskabet er udarbejdet efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmforsyningsloven.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller

ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med de nødvendige tilpasninger som følge af varmemforsyningsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Lemvig, den 19. august 2021

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen  
Statsaut. revisor

Ole Tang  
Reg. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består af produktion og distribution af varme, på billigste og mest miljøvenlige måde under hensyntagen til forsyningssikkerheden.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.20 - 30.06.21 udviser et resultat på DKK 0 efter indregning af en overdækning på DKK 393.376. Den akkumulerede overdækning udgør herefter DKK 637.110.



## Resultatopgørelse

Note		2020/21 DKK	2019/20 DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>6.524.989</b>	<b>7.013.626</b>
2	Produktionsomkostninger	-3.643.025	-3.428.166
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.881.964</b>	<b>3.585.460</b>
3	Distributionsomkostninger	-2.317.699	-2.881.569
4	Administrationsomkostninger	-544.752	-701.775
5	Andre driftsindtægter	71.097	52.200
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>90.610</b>	<b>54.316</b>
6	Finansielle indtægter	3.997	25.156
7	Finansielle omkostninger	-94.607	-79.472
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-90.610</b>	<b>-54.316</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		30.06.21	30.06.20
		DKK	DKK
Note			
	Grunde, bygninger og interne installationer	7.095.426	8.128.863
	Eksterne installationer	1.075.386	1.505.887
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.087.953	0
<b>8</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.258.765</b>	<b>9.634.750</b>
	Indskud Dansk Fjernvarmes Projektselskab A.m.b.a.	9.285	9.285
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.285</b>	<b>9.285</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.268.050</b>	<b>9.644.035</b>
	Beholdning af flis og olie	251.000	297.759
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>251.000</b>	<b>297.759</b>
	Tilgodehavender hos forbrugere	376.270	304.887
<b>9</b>	Andre tilgodehavender	429.944	66.505
	Periodeafgrænsningsposter	44.422	58.536
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>850.636</b>	<b>429.928</b>
<b>10</b>	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.857.965</b>	<b>4.031.106</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.959.601</b>	<b>4.758.793</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>14.227.651</b>	<b>14.402.828</b>

		30.06.21	30.06.20
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Indskudskapital	2.140.010	2.136.172
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.140.010</b>	<b>2.136.172</b>
11	Gæld til kreditinstitut	8.592.400	9.724.004
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.592.400</b>	<b>9.724.004</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.131.603	1.128.327
	Gæld til forbrugere	426.133	558.678
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.105.240	393.573
12	Takstmæssig overdækning	637.110	243.735
13	Anden gæld	195.155	218.339
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.495.241</b>	<b>2.542.652</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.087.641</b>	<b>12.266.656</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>14.227.651</b>	<b>14.402.828</b>
14	Eventualforpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Indskudskapital
Egenkapitalopgørelse for 01.07.20 - 30.06.21	
Saldo pr. 01.07.20	2.136.172
Indbetalt fra nye forbrugere	3.838
Saldo pr. 30.06.21	2.140.010

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Varmeforbrugsafgifter	4.339.555	4.222.533
Faste afgifter	2.155.771	2.146.940
Målerafgifter	306.770	305.443
Nox- og energispareafgifter	116.269	107.636
Regulering af takstmæssig under-/overdækning	-393.376	231.074
I alt	6.524.989	7.013.626

**2. Produktionsomkostninger**

Flis	2.762.535	2.506.628
Olie	57.759	122.188
Punktafgift	27.357	24.462
Asketransport	53.767	53.146
Kemikalier	38.315	36.075
Vedligeholdelse og analyse spildevand	52.811	34.774
Kursusomkostninger	7.835	3.425
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	280.642	266.266
El	153.290	163.031
Vask og rengøring	6.082	26.402
Værktøj	2.434	2.910
Værnemidler/sikkerhedsudstyr	2.806	8.367
Forsikring	40.169	33.498
Fordelt personaleomkostninger	326.131	364.136
Fordelt lokaleomkostninger	187.823	148.742
Afskrivninger varmeværk	1.033.437	1.033.437
	5.033.193	4.827.487
Beregnet ledningstab overført til distributionsomkostninger	-1.390.168	-1.399.321
I alt	3.643.025	3.428.166

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Vedligeholdelse af ledningsnet	39.940	463.653
Måleromkostninger	31.571	27.695
Drift af varebil	17.856	12.071
Fordelt personaleomkostninger	407.663	455.170
Afskrivninger ledningsnet	430.501	523.659
	927.531	1.482.248
Beregnet ledningstab overført fra produktionsomkostninger	1.390.168	1.399.321
I alt	2.317.699	2.881.569

**4. Administrationsomkostninger**

Kontorartikler	8.645	6.756
It-omkostninger	36.291	61.095
PBS-omkostninger	35.122	37.310
Telefon og internet	4.841	8.631
Porto og gebyrer	6.014	4.344
Revisorhonorar	65.000	55.000
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	8.100	6.600
Bogholderimæssig assistance	120.676	84.965
Konsulentassistance	35.749	0
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	0	702
Forsikringer	8.961	7.637
Kontingenter	56.459	50.536
Køb af energibesparelser	29.969	245.000
Gebyr energispareordning	5.235	5.104
Repræsentation	8.105	7.869
Mødeomkostninger	13.183	12.665
Fordelt personaleomkostninger	81.533	91.034
Fordelt lokaleomkostninger	20.869	16.527
I alt	544.752	701.775

	2020/21 DKK	2019/20 DKK
<b>5. Andre driftsindtægter</b>		
Rykkergebyr	39.325	41.600
Flyttergebyr	9.400	10.600
Forbrugsindtægter gamle fraflyttere	22.372	0
I alt	71.097	52.200

**6. Finansielle indtægter**

Renter, Kommunekredit	3.997	25.156
-----------------------	-------	--------

**7. Finansielle omkostninger**

Renter, pengeinstitut	41.996	19.452
Renter, kreditorer	1.168	2.944
Garantiomkostninger	51.443	57.076
I alt	94.607	79.472

**8. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og interne installationer	Eksterne in- stallationer	Andre anlæg, driftsmate- riel og in- ventar	Materielle anlægsakti- ver under udførelse	I alt
Kostpris pr. 01.07.20	25.187.923	5.884.276	113.004	0	31.185.203
Tilgang i året	0	0	0	1.087.953	1.087.953
Kostpris pr. 30.06.21	25.187.923	5.884.276	113.004	1.087.953	32.273.156
Anvendte henlæggelser pr. 01.07.20	-3.000.000	-350.000	0	0	-3.350.000
Anvendte henlæggelser pr. 30.06.21	-3.000.000	-350.000	0	0	-3.350.000
Afskrivninger pr. 01.07.20	-14.059.060	-4.028.389	-113.004	0	-18.200.453
Afskrivninger i året	-1.033.437	-430.501	0	0	-1.463.938
Afskrivninger pr. 30.06.21	-15.092.497	-4.458.890	-113.004	0	-19.664.391
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.21	7.095.426	1.075.386	0	1.087.953	9.258.765
				30.06.21 DKK	30.06.20 DKK

**9. Andre tilgodehavender**

Moms og afgifter	429.944	66.505
I alt	429.944	66.505



	30.06.21	30.06.20
	DKK	DKK

**10. Likvide beholdninger**

Sparekassen Thy, nr. 9859 4106032	53.902	54.307
Sparekassen Thy, nr. 9859 4106040	3.804.063	3.976.799
I alt	3.857.965	4.031.106

**11. Gæld til kreditinstitut**

KommuneKredit, Var. -0,05%, restløbetid 8½ år	9.724.003	10.852.331
Gæld til kreditinstitut i alt	9.724.003	10.852.331
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitut	-1.131.603	-1.128.327
I alt	8.592.400	9.724.004
Gæld til forfald efter 5 år	4.033.000	5.177.800

**12. Takstmæssig overdækning**

Takstmæssig overdækning	637.110	243.735
-------------------------	---------	---------

Takstmæssig underdækning, der er indregnet i budget 2021/22 udgør DKK 514.000.

Takstmæssig underdækning, der indregnes i budget 2022/23 udgør DKK 123.110.

	30.06.21	30.06.20
	DKK	DKK
<b>13. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	55.602	58.478
ATP og andre sociale ydelser	839	839
Feriepenge	86	995
Feriepengeforpligtelse samt feriefridage og seniordage	53.773	85.730
Feriepengeforpligtelse overgangsperiode	56.150	46.115
Renter	21.796	19.452
Opkrævet depositum	6.909	6.730
I alt	195.155	218.339

#### 14. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.21.

#### 15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter vedrørende salg af årets produktion af varme, målerleje og faste afgifter samt årets over- eller underdækning.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til produktion af varme solgt i året, herunder køb af brændsel, vedligeholdelse, løn samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen. Produktionsomkostninger reduceres med beregnet ledningstab, der indregnes under distributionsomkostninger

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes til distribution af varme, herunder omkostninger til drift af ledningsnet, løn, beregnet varmetab i forbindelse med distributionen samt afskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Afskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Grunde og bygninger	25	0
Interne installationer	8-15	0
Eksterne installationer	5-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er fritaget for skattebetaling i henhold til selskabsskatteloven § 3 stk. 1, nr. 4.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, interne og eksterne installationer og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Afskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre kapitalandele måles til dagsværdi i balancen. For kapitalandele, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen. Andre kapitalandele, hvor dagsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles til kostpris.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Richard Hyldgaard Hansen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:26144896

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-08-20 09:31:27Z

NEM ID 

## Knud Bakke

### Bestyrelse

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-181519662336

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-08-20 09:38:23Z

NEM ID 

## Ole Tang

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:43108815

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-08-20 09:52:45Z

NEM ID 

## Knud Andreas Knudsen

### Bestyrelse

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-841252910318

IP: 212.97.xxx.xxx

2021-08-20 10:16:01Z

NEM ID 

## Kristen Peder Gadegaard Christensen

### Bestyrelse

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-700089899290

IP: 188.176.xxx.xxx

2021-08-22 19:07:15Z

NEM ID 

## Torben Bjerrum Mathiasen

### Bestyrelse

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-655247857335

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-08-23 04:14:28Z

NEM ID 

## Poul Erik Tvistholm

### Bestyrelse

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: PID:9208-2002-2-954055320309

IP: 193.47.xxx.xxx

2021-08-23 05:03:13Z

NEM ID 

## Bent Follesen

### Direktion

På vegne af: Vemb Varmeværk

Serienummer: CVR:27360912-RID:1106811958076

IP: 46.36.xxx.xxx

2021-08-24 03:25:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BOHBB-OEVQD-QUWUE-IPXW6-IALFM-QY0AJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>